



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*  
*Ufficio IX – Ambito Territoriale di Caserta*

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 riguardante il diritto allo studio;

**VISTA** la C.M. prot. n. 29863/2257/GL dell'8.7.1989;

**VISTE** le CC.MM. n. 319 del 24.10.1991, n. 266 dell'11.9.1992, n. 278 del 21.9.1993;

**VISTA** la C.M. n. 130 – prot. n. 49479/BL del 21.4.2000;

**VISTO** il C.C.D.R. del 18.10.2017 con il quale vengono definiti i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente educativo ed ATA;

**VISTO** il proprio decreto prot. AOOUSPCE 20926 del 19-10-2023, con il quale è stato determinato il contingente dei permessi retribuiti per il diritto allo studio concedibili per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2024 al personale docente della scuola dell'infanzia, primaria, dell'istruzione secondaria di primo e secondo grado nonché al personale del profilo A.T.A.;

**VISTE** le istanze prodotte dagli interessati;

**CONSIDERATO** l'art. 3 del C.C.D.R. del 18.10.2017, il quale stabilisce che *il numero dei beneficiari dei permessi straordinari retribuiti non può superare per ciascuna provincia complessivamente il 3% della dotazione organica provinciale adeguata alle situazioni di fatto (compresi i posti di sostegno autorizzati in deroga dal Direttore Generale e i posti relativi all'insegnamento della religione cattolica) con l'integrazione del numero dei docenti eventualmente in esubero, e che qualora le richieste di fruizione dei permessi accoglibili eccedano il contingente autorizzabile, saranno effettuate compensazione all'interno della medesima provincia;*

**VISTO** il proprio decreto AOOUSPCE 21099 del 23-10-2023, con il quale sono stati autorizzati ulteriori posti di sostegno in deroga sulle scuole di ogni ordine e grado;

**DECRETA**

1. A norma delle disposizioni sopra richiamate, tenute presenti le dotazioni organiche provinciali di diritto del personale Docente, Educativo ed A.T.A., riferito all'anno scolastico 2023-2024, il numero complessivo dei permessi retribuiti concedibili per l'anno solare 2024 è così rettificato rispetto a quanto stabilito dal decreto prot. AOOUSPCE 20926 del 19-10-2023:



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*  
*Ufficio IX – Ambito Territoriale di Caserta*

Ordine scuola	A. S. 2023/24	Anno solare 2024
	Organico	Permessi concedibili
<b>Docenti Scuola dell'Infanzia</b>	<b>2258</b>	<b>68</b>
<b>Docenti Scuola Primaria</b>	<b>5227</b>	<b>157</b>
<b>Docenti Scuola Sec. I grado</b>	<b>3897</b>	<b>117</b>
<b>Docenti Scuola Sec. II grado</b>	<b>5510</b>	<b>165</b>
<b>Personale Educativo</b>	<b>27</b>	<b>1</b>
<b>Personale A.T.A.</b>	<b>4028</b>	<b>121</b>

2. I docenti della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I e II grado e del personale del profilo A.T.A., con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato, inclusi negli elenchi PROVVISORI allegati al presente decreto, del quale sono parte integrante, sono ammessi a beneficiare, per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2024, dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.08.1988.

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 275/99 e del C.C.D.R. del 18.10.2017, rientra nella competenza esclusiva dei Dirigenti Scolastici la verifica dei presupposti circa la sussistenza del diritto per i singoli richiedenti e la conseguente concessione dei permessi o il diniego. Si precisa che la fruizione dei permessi è consentita anche per la partecipazione alle attività di tirocinio, quando queste costituiscano parte integrante del percorso di studi.

**Ciascun beneficiario potrà usufruire al massimo di 150 ore annue** nel periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024, esibendo al capo di istituto gli attestati relativi alla iscrizione e alla frequenza del corso, nonché quelli comprovanti gli esami finali sostenuti; il personale in part-time, con orario inferiore a 18 ore ed il personale con contratto a tempo determinato, fruiranno dei permessi di studio **in misura proporzionale** alle prestazioni lavorative rese.

**Con riguardo alla frequenza ai corsi di studi forniti in maniera telematica è utile ricordare alle SS.LL. che la fruizione deve avvenire nel rispetto delle condizioni fissate dalle clausole contrattuali, per cui la stessa risulta subordinata alla presentazione, oltre che della predetta documentazione relativa all'iscrizione e agli esami sostenuti, anche dell'attestazione della partecipazione personale del docente alle lezioni (Orientamenti applicativi dell'Aran - Circolare n. 12/2011 del dipartimento della Funzione Pubblica). In quest'ultimo caso i docenti iscritti alle università telematiche dovranno fornire certificazione, dell'università telematica, dell'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro. In caso di mancata presentazione, i periodi di permesso saranno considerati quali aspettativa per motivi di famiglia**



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*  
*Ufficio IX – Ambito Territoriale di Caserta*

senza assegni.

Sono pubblicati, altresì, gli elenchi degli esclusi. Si segnala, a tale proposito, che non sono state istruite le istanze del personale finalizzate ad ottenere permessi per la frequenza di uno dei percorsi universitari ed accademici di formazione dei docenti delle scuole Secondarie di Primo e Secondo Grado, di cui al D.P.C.M. del 4 agosto 2023, essendo tali percorsi non ancora attivati. Il personale interessato, per essere ammesso al beneficio, potrà inoltrare nuovamente la domanda, completa di tutti gli elementi secondo quanto indicato con nota prot. AOOUSPCE 20926 del 19-10-2023, **entro e non oltre 5 giorni successivi alla data di iscrizione** ai suddetti percorsi.

Avverso i predetti elenchi sono ammessi, **nel termine di cinque giorni** dalla data di pubblicazione, reclami per errori materiali.

I Dirigenti Scolastici in indirizzo notificheranno il presente provvedimento ai docenti interessati in servizio nelle proprie scuole.

**IL DIRIGENTE**

**Monica MATANO**

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*